

**Соглашение № ВР 15 МОЛ СПЕЦ**  
**о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному**  
**бюджетному учреждению Волгограда субсидии**  
**в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи**  
**78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Волгоград

30.12.2019 г.

Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее - Учредитель) в лице начальника территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда Чернышевой Е.Н., действующего на основании Положения о Ворошиловском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1313 с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 280 Ворошиловского района Волгограда» (далее - учреждение) в лице заведующего Пенской С.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Волгограда от 01 сентября 2014 № 1100 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям Волгограда субсидий на иные цели», регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**І. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Волгограда в 2020 году Субсидии «Выплата ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, отнесенных к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда».

1.2. Средства Субсидии направляются на финансирование расходов, осуществляемых Учреждением на выплату ежемесячной надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда.

**ІІ. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Волгограда по кодам бюджетной классификации расходов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 112003, за счет средств бюджета Волгограда в следующем размере:

в 2020 году 70808,00 (семьдесят тысяч восемьсот восемь рублей 00 копеек) - по коду БК: КФСР 0701 КЦСР 0100100550 КВР 612 КОСГУ 241 КВСР 763 ДопКР 112003.

2.3. Размер Субсидии определен в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**ІІІ. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном департаментом финансов администрации Волгограда Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Волгограда, утвержденном приказом департамента финансов администрации Волгограда от 31.07.2017 № 129-ОД.

3.1.1. Субсидия, предусмотренная пунктом 2.2. раздела 2 настоящего Соглашения перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов, согласно заявке Учреждения, оформленной в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней после проверки Учредителем документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Учреждения:

- 1) расчетно-платежные ведомости и иные документы;
- 2) справка о начислении заработной платы.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, с учетом ограничения кассовых выплат, доведенных до Учредителя в соответствии с приказом департамента финансов администрации Волгограда от 12.01.2015 № 2-ОД «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Волгограда»;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения, в том числе на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно пункту 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Волгограда Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности:

4.2.3.1. в направлении остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии за соответствующий год на ту же цель:



1) сведения об операциях с целевыми средствами Учреждения на год, следующий за отчетным;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия за отчетный год.

#### 4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1.1, не позднее 10-ти рабочих дней после подписания настоящего Соглашения;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5-ти рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 30 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Волгограда, в течение 30-ти рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Волгограда в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2020 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, до «01» марта 2021 года.

#### 4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 30-ти рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование предлагаемого изменения;

4.4.3. направлять в 2021 году не использованный в 2020 году остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

### V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### VI. Иные условия

6.1. Департамент по образованию администрации Волгограда, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы муниципального финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования Субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению

### VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) :

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.2. посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО».

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учредитель: Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда<br>ОГРН 1073460006950 ОКТМО 18701000 | Учреждение: муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 280 Ворошиловского района Волгограда"<br>ОГРН 1033400474315; ОКТМО 18701000 |
| Место нахождения 400074 г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 19                                                                              | Место нахождения: 400001, Россия, Волгоград, ул. им. Циолковского, 4а                                                                                      |
| Банковские реквизиты: УФК по Волгоградской области (Департамент финансов администрации Волгограда, Ворошиловское ТУ ДОАВ)                      | Банковские реквизиты: Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ детский сад № 280)                                                                |
| ИНН 3445092795 КПП 344401001                                                                                                                   | ИНН 3445031785 КПП 344501001                                                                                                                               |
| БИК 041806001                                                                                                                                  | БИК 041806001                                                                                                                                              |
| р/с 402048104000000000001                                                                                                                      | р/с 40701810900003000001                                                                                                                                   |
| л/с 03763005070<br>л/с 01763005070                                                                                                             | л/с 21763003270                                                                                                                                            |
| ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД Г ВОЛГОГРАД                                                                                                                | ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД Г ВОЛГОГРАД                                                                                                                            |

#### IX. Подписи Сторон.

|                                                                                                                                             |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Начальник<br>Ворошиловского ТУ ДОАВ<br><br>Е.Н.Чернышева | Заведующий<br><br>С.В.Пенская |
| М.П.                                                                                                                                        | М.П.                                                                                                              |



## Порядок расчета размера Субсидии на выплаты ежемесячной надбавки педагогическим работникам

Наименование Учредителя Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда

Наименование Учреждения муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 280 Ворошиловского района Волгограда"

| № п/п                                                          | Планируемый период | Количество месяцев | Численность получающих выплаты (чел.) | Размер выплаты на 1 получателя (руб.) | Сумма надбавки за период (КОСГУ 211) | Сумма начислений на выплаты (КОСГУ 213) | Итого сумма за период |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
| 1                                                              | январь-июнь        | 6                  | 2                                     | 4532,00                               | 54 384,00                            | 16 424,00                               | 70 808,00             |
|                                                                |                    |                    |                                       | Итого за январь-июнь 2020 г.:         | 54 384,00                            | 16 424,00                               | 70 808,00             |
|                                                                |                    |                    |                                       | Итого за год                          | 54 384,00                            | 16 424,00                               | 70 808,00             |
| <b>Итого по коду БК: 763 0701 0100100550 612 000000 112003</b> |                    |                    |                                       |                                       |                                      |                                         | <b>70 808,00</b>      |

рублей

Заведующий

С.В.Пенская



Приложение № 2  
к Соглашению от 30.12.2019 г. №  
ВР 15 МОЛ СПЕЦ

Заявка № \_\_\_\_\_ на перечисление Субсидии «Выплата ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Волгограда, отнесенных к категории молодых специалистов, и начислений на выплаты по оплате труда»

Дата

| КФСР               | КЦСР       | КВР | КОСГУ  | Учреждение           | Сумма расходов на выплаты<br>ежемесячной надбавки<br>педагогическим работникам<br>муниципальных<br>образовательных учреждений<br>Волгограда, отнесенных к<br>категории молодых<br>специалистов, и начислений на<br>выплаты по оплате труда, руб. | Документы, подтверждающие<br>произведенные расходы                             |
|--------------------|------------|-----|--------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1                  | 2          | 3   | 4      | 5                    | 6                                                                                                                                                                                                                                                | 7                                                                              |
| 0701               | 0100100550 | 111 | 211, т | МОУ детский сад №280 | 54 384,00                                                                                                                                                                                                                                        | 1) расчетно-платежные ведомости<br>2) справка о начислении<br>заработной платы |
|                    |            | 119 | 213    |                      | 16 424,00                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |
| Итого сумма заявки |            |     |        |                      | 70 808,00                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |

Заведующий

С.В. Пенская

